CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE
Samuel-De Champlain

PROCÈS-VERBAL

de la séance ordinaire du conseil d'établissement
du Centre de formation professionnelle Samuel-De Champlain
tenue le mardi 24 mars 2026 à 17 h au local 1325
au 2740, avenue Saint-David à Québec

Sont présents : Marie-Eve D'Ascola, directrice
Rénald Dufour, représentant de la communauté
Manon Garneau, représentante du personnel de soutien
Marie Auger Bellemare, personnel professionnel
Martin Légaré, représentant de la communauté
David Poisson, représentant des élèves (élève en vente-conseil)
Philippe Régnier, représentant du personnel enseignant (substitut de Mme Katy Fortin)
Anne Robichaud, représentante du personnel enseignant

Sont absents : Ethan Da Costa, représentant des élèves en plomberie-chauffage
Katy Fortin, représentante du personnel enseignant
Alexandre Lavoie, représentant de la communauté

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

M. Dufour souhaite la bienvenue à tous les membres. Le quorum requis par la loi étant respecté, M. Rénald Dufour ouvre la séance à 17 h 03.

2. Adoption de l'ordre du jour

M. Dufour procède à la lecture de l'ordre du jour de la séance.

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Questions du public
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 27 janvier 2025
5. Suivi au procès-verbal du 27 janvier 2025
6. Calendriers scolaires charpenterie-menuiserie 2025-2026 et 2026-2027
7. Calendriers des récupérations 2026-2027
8. Règles de vie 2026-2027
9. Normes et modalités 2026-2027
10. Approbation des sorties éducatives
11. État de situation des programmes
12. Matières diverses
13. Levée de la séance

CE-25/26-24 Après lecture, IL EST PROPOSÉ par Mme Manon Garneau et appuyé par M. Martin Légaré d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3. Questions du public

Aucune question du public.

4. Adoption du procès-verbal du 27 janvier 2026

M. Dufour demande aux membres si le texte est conforme aux propos tenus.

CE-25/26-25 IL EST PROPOSÉ par Mme Anne Robichaud d'adopter le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 27 janvier 2026, tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Suivi au procès-verbal du 27 janvier 2026

Aucun suivi n'est nécessaire au procès-verbal.

6. Calendriers scolaires en charpenterie-menuiserie 2025-2026 et 2026-2027

Mme Marie-Eve D'Ascola présente le calendrier scolaire 2025-2026 pour le programme de charpenterie-menuiserie. Le calendrier 2026-2027 du CSSPS n'étant pas encore adopté, il sera présenté à une séance ultérieure. Le premier cours a débuté le 16 mars dernier.

CE-25/26-26 IL EST PROPOSÉ par M. Philippe Régnier d'adopter la proposition des calendrier scolaires, telle que présentée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7. Calendriers des récupérations 2026-2027

Le point est reporté à une séance ultérieure.

8. Règles de vie 2026-2027

La direction informe les membres du C.E. des ajouts et modifications proposés. Quelques ajustements sont faits séance tenante au document.

CE-25/26-27 IL EST PROPOSÉ par Mme Anne Robichaud d'approuver les règles de vie 2026-2027.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. Normes et modalités 2026-2027

La direction informe qu'aucune modification est nécessaire au document pour la prochaine année scolaire, le document ayant été écrit l'an dernier.

CE-25/26-28 IL EST PROPOSÉ par Mme Manon Garneau d'approuver le document des normes et modalités 2026-2027.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. Approbation des sorties éducatives

Mme Marie-Eve D'Ascola soumet une demande de sortie éducative, prévue le 15 avril prochain, pour les élèves du groupe 504J en plomberie-chauffage. Cette activité portera sur la visite de la chaufferie ainsi que du réseau de vapeur de l'Université Laval.

CE-25/26-29 IL EST PROPOSÉ par M. David Poisson d'approuver la sortie éducative présentée.
ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. État de situation des programmes

La direction brosse un portrait de la situation des programmes. Elle indique que certains groupes prévus pour août sont déjà complets ou presque, ce qui constitue une excellente nouvelle. Toutefois, des incertitudes demeurent quant à la poursuite des programmes de secrétariat et de comptabilité. Une réunion d'équipe sera donc organisée au cours des prochaines semaines afin d'examiner ces enjeux, notamment en lien avec leur rentabilité.

Par ailleurs, deux représentantes des élèves ont soulevé auprès de la direction le manque de périodes de récupération en secrétariat et en comptabilité d'ici la fin de l'année scolaire. La direction vérifiera les possibilités, bien que celles-ci soient limitées compte tenu du contexte budgétaire actuel.

12. Matières diverses

Aucun point.

13. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, M. Rénald Dufour lève la séance à 17 h 52.

_____ _____

Rénald Dufour, président Marie-Eve D'Ascola, directrice